

## Vedtægter for den selvejende uddannelsesinstitution Farum Lilleskole

### Hjemsted

#### §1

Farum Lilleskole er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Furesø Kommune. Skolen er oprettet 25.5.2018 og påbegynder skolevirksomhed august 2019. Skolens adresse er Farum Park 2, 3520 Farum. Skolens CVR. nr. er: 39598329.

### Skolens formål

#### §2

Farum Lilleskoles formål er at drive en fri grundskole i henhold til friskoleloven.

#### Stk. 2

Det er endvidere skolens formål, at den i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

#### Stk. 3

Formålet med Farum Lilleskole er endvidere med udgangspunkt i skolens værdigrundlag, at:

- skolen virker uafhængigt af og er uden tilknytning til religiøse og politiske interesser.
- at undervisningsformen skal tilgodese det enkelte barns naturlige nysgerrighed, samt positivt stimulere barnets sociale og personlige udvikling
- skolen kendetegnes ved et læringsmiljø, der baseres på den enkeltes gode trivsel i et ligeværdigt, respektfuldt og berigende fællesskab.
- skolen forankres i begreberne tryghed og nærvær, ro og tid til fordybelse.
- skolen fokuserer på et bredt faglighedsbegreb med ligeligt fokus på kreative og boglige fag og giver en oplevelsesbaseret og eksperimenterende undervisning.
- skolen understøtter den enkelte elevs evner og interesser.
- skolen stræber efter en virkelighedsnær undervisning.

### Skolens ledelse

#### §3

Bestyrelsen varetager skolens overordnede ledelse og er ansvarlig for, at skolens økonomi og drift – herunder forvaltningen af de statslige tilskud – er i overensstemmelse med skolens vedtægt og med de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler, jævnfør lovens §5, stk. 7.

#### Stk. 2

Skolens leder har ansvaret for den daglige pædagogiske ledelse af skolen, jævnfør lovens §6, stk. 1.

**Stk. 3**

Skolens leder har ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

**Stk. 4**

Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og andet personale. Bestyrelsen kan dog delegerer kompetencen til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale til skolens leder.

**Stk. 5**

Bestyrelsen træffer beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen ønsker at træffe beslutning om, jf. dog § 5 stk.3 og §9 stk. 2.

**Stk. 6**

Bestyrelsen skal, i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd, følge lovgivningen og har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

#### Skolens bestyrelse

##### §4

Bestyrelsen består af 7 medlemmer og 2 suppleanter, som vælges af og blandt forældrekredsen. Skolens leder og en observatør udpeget af personalet deltager på bestyrelsesmøderne, begge uden stemmeret.

**Stk. 2**

Medlemmer til bestyrelsen vælges på den årlige generalforsamling for 2 år ad gangen og bestyrelsens medlemmer afgår med 3 medlemmer i lige årstal og 4 medlemmer i ulige årstal. Genvalg kan finde sted.

For at opnå en rullende udskiftning i bestyrelsen, vælges dog til den stiftende generalforsamling 4 af bestyrelsesmedlemmerne 2årig periode og 3 for en 1årig periode. Stemmetallet afgør, hvem der indsættes i hhv. 2 år og 1 år.

**Stk. 3**

To suppleanter vælges hvert år ved den årlige generalforsamling af og blandt forældrekredsen. Stemme flertallet afgør, hvem der er hhv. 1. og 2. suppleant. Suppleanter vælges for et år ad gangen. En suppleant optages automatisk i bestyrelsen, hvis et bestyrelsesmedlem træder ud. Suppleanten indsættes for resten af medlemmets funktionsperiode.

**Stk. 4**

Bestyrelsesmedlemmer kan, ved udøvelsen af bestyrelseshvervet, ikke være undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

**Stk. 5**

Forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer, jf. stk 2 nr. 2 og 3, skal ikke træde ud af bestyrelsen, hvis deres børn udskrives i funktionsperioden mod forældrenes ønske.

**Stk. 6**

Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af friskolelovens § 5 eller af vedtægterne.

**Stk. 7**

Bestyrelsesmedlemmerne kan afsættes af det vælgende organ i funktionsperioden, såfremt dagsordenen for det vælgende organs møde indeholder et punkt om afstemning af afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer. Afstemningen afgøres ved almindelig stemmeflerhed.

**Stk. 8**

Skolens ansatte kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidig er medlem af forældrekrederen.

**Stk. 9**

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Bestyrelsesmedlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

**Stk. 10**

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden skal være registreret i CPR og med bopæl i Danmark.

**Stk. 11**

For bestyrelsen, lederen og ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningsloven kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

**Stk. 12**

Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger selv sin formand og næstformand.

**Stk. 13**

Næstformanden træder i formandens sted ved dennes fravær.

## §5

### Om bestyrelsens arbejde

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske.

**Stk. 2**

Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller et flertal af bestyrelsens medlemmer finder det fornødent.

Formanden drager omsorg for, at der skrives referat og at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de trufne beslutninger.

#### **Stk. 3**

Bestyrelsen træffer alene beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom samt om indgåelse af andre væsentlige købs- og lejekontrakter, men bestyrelsen kan vælge at høre generalforsamlingen forinden den træffer beslutning herom. Bestyrelsen træffer beslutning om størrelsen af skolepengene, størrelsen af forældrebetalingen til skolefritidsordning, samt størrelsen af kontingenter og indstiller det herefter til godkendelse på skolens generalforsamling.

#### **Stk. 4**

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er mødt personligt frem. Vedtagelser træffes med almindelig stemmeflertal. Der kan ikke stemmes pr. fuldmagt, brev eller anden stedfortræder. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formand – eller i dennes fravær, næstformandens - stemme afgørende. Ved køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendom, eller ved indgåelse af væsentlige købs- eller lejekontrakter, samt skolens nedlæggelse kræves der dog til vedtagelse at mindst 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne stemmer for.

#### **Stk. 5**

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Regnskabet skal underkastes betryggende revision efter gældende regler. Revisor vælges af bestyrelsen.

Årsregnskabet skal være lavet, revideret og afsluttet senest 1. april, hvorefter den reviderede årsrapport tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det færdige årsregnskab og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab. Regnskabet indsendes til ministeriet, indenfor ministeriets tidsfrist.

#### **Stk. 6**

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

#### **Stk. 7**

Medlemmer af skolekredsen, forældreklubben og fastansatte ved skolen har efter anmodning ret til at få indblik i budgetter og regnskaber og revisionsprotokollen, når disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at retten til indsigt i budgetter, regnskaber, revisionsprotokol og skolens øvrige forhold kan gives til andre. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

## Forældrekreds og skolekreds

### §6

Forældrekredsen består af forældre til børn på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af Lov om friskoler og private grundskoler m.v. og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven eller barnet i pleje, jf. lovens §38.

#### Stk. 2

Skolekredsen består af forældre samt af andre med interesse for skolen, som godkendes af bestyrelsen som medlemmer. Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemskab af skolekredsen. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes for generalforsamlingen af den, som bestyrelsen har afslået at optage lige såvel som af et evt. mindretal i bestyrelsen.

#### Stk. 3

Medlemskab giver ingen særrettigheder i forhold til skolens formue j.f. §10 stk. 2. Medlemmerne hæfter ikke økonomisk for skolens økonomiske forpligtelser.

#### Stk. 4

Bestyrelsen kan ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et eventuelt mindretal i bestyrelsen. Endvidere kan bestyrelsen ophæve medlemskabet såfremt medlemmet illoyalt og vedholdende modarbejder skolens lovlige virksomhed. Såfremt medlemmet har børn på skolen, skal skolens bestyrelse i forbindelse med en beslutning om ophævelse af medlemskabet, der har til følge at børnene ikke længere kan være elever på skolen, iagttage børnenes ret til at blive hørt inden der træffes beslutning, jf. FN's Børnekonvention.

## Tilsyn

### §7

Det påhviler forældrekredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Forældrekredsen træffer selv beslutning om, på hvilken måde tilsynet skal udøves. Skolen skal i øvrigt følge tilsynsreglerne i Lov om friskoler og private grundskoler m.v. og de i henhold hertil udsendte bekendtgørelser.

#### Stk. 2

Bestyrelsen har ansvaret for, at forældrene til børn på skolen indkaldes til møde, hvor forældrekredsen vælger en eller flere tilsynsførende. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen fastsætter retningslinjer for forældrekredsens eget tilsyn.

## Generalforsamling

### §8

Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med forældrekredsen og skolekredsen på generalforsamlingen. Se dog § 5, stk. 3, §9 stk. 2.

#### **Stk. 2**

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i løbet foråret. Den nyvalgte bestyrelse konstituerer sig umiddelbart herefter. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen til skolekredsens og forældrekredeksens medlemmer med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af protokolfører
3. Bestyrelsens beretning
4. Bestyrelsen forelægger den reviderede årsrapport til orientering
5. Bestyrelsen fremlægger budgettal for det kommende år til orientering og godkendelse af skolepengenes størrelse
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer
7. Valg af suppleanter
8. Indkomne forslag
9. Evt.

#### **Stk. 3**

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest 3 uger inden datoen for den ordinære generalforsamling, og de skal bekendtgøres for skolekredsen og forældrekredeksens ved indkaldelsen til generalforsamlingen.

#### **Stk. 4**

Der føres protokol over det passerede og eventuelt vedtagne. Protokollen underskrives af dirigenten.

#### **Stk. 5**

Fremmødte forældrekredeks- og skolekredeksmedlemmer kan hver afgive én stemme. Afstemninger afgives skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom. Der kan gives fuldmagt til en anden forælder, dog begrænset således, at den anden forælder højst må medbringe én fuldmagt. Ved stemmelighed, er formandens stemme udslagsgivende.

### **Ekstraordinær generalforsamling**

#### **§9**

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes af bestyrelsen, når 2/3 medlemmer af bestyrelsen eller 1/4 medlemmer af forældre- og skolekredeksens medlemmer kræver det. Den ekstraordinære generalforsamling indkaldes som den ordinære generalforsamling.

#### **Stk. 2**

Beslutninger på en ordinær og ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmefierhed blandt de fremmødte, dog med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen jf. §12 stk. 1 og stk. 2 og §13 stk. 2.

## **Skolens drift**

### **§10**

Skolens regnskabsår følger kalenderåret. Skolens drift gennemføres ved tilskud fra det offentlige, på grundlag af skolepenge for eleverne, ved frivillige bidrag fra skolekredsen og andre med interesse for skolen samt kontingenter.

#### **Stk. 2**

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen. Bidrag til skolen giver ingen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

#### **Stk. 3**

Likvide midler, der ikke er nødvendige for skolens drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i Lov og friskoler og private grundskoler m.v. Midlerne må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

#### **Stk. 4**

Bestyrelsen er ansvarlig for, at et revideret og originalt underskrevet regnskab samt revisionsprotokoller sendes til Undervisningsministeriet inden udløb af den af ministeriets fastsatte frist. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

#### **Stk. 5**

Bestyrelsen vælger skolens revisor.

## **Tegningsret**

### **§11**

Skolen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.

#### **Stk. 2**

Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer, jf. §5 stk. 3 og stk. 4.

## **Vedtægtsændring**

### **§12**

Vedtægtsændringer kan kun foretages efter beslutning og indstilling fra skolens bestyrelse, eller indstilling fra et flertal i forældre og skolekredsen. Vedtægtsændringer skal forelægges generalforsamlingen.

**Stk. 2**

Bestyrelsen og generalforsamlingen træffer i fællesskab beslutning om vedtægtsændringer. Vedtagelsen sker ved simpelt flertal på to på hinanden følgende generalforsamlinger, dog skal mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer være til stede jf. §9, stk. 2.

**Stk. 3**

Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst 2/3 flertal. Skolekredsen og forældrekrædsen har krav på at modtage orientering herom.

**Stk. 4**

Vedtægterne skal offentliggøres på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen eller, hvis dette er et krav ifølge vedtægterne, af bestyrelsen og generalforsamlingen i forening.

## **Nedlæggelse**

### **§13**

Udenfor de tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, kan beslutning om skolens ophør alene træffes af generalforsamlingen.

**Stk. 2**

Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes efter indstilling fra skolens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige medlemmer stemmer for ophævelse. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer. Bestyrelsens beslutning besluttet i henhold til §5 stk. 4.

**Stk. 3**

Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed efter friskoleloven, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis det er muligt gennemføres forudgående høring på en generalforsamling. Skolekredsen og forældrekrædsen skal umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelse i alle tilfælde orienteres skriftligt af bestyrelsen om dette og om grundlaget herfor.

**Stk. 4**

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet samt elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

**Stk. 5**

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

**Stk. 6**



Mulige overskydende midler tilfalder, efter godkendelse i Undervisningsministeriet, andre skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler mv. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens §73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder. Desuden fastsættes det, at bestyrelsen skal fungere indtil videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

#### Gyldighed §14

Nærværende vedtægter har kun gyldighed ved opfyldelse af det efterfølgende samt efter godkendelse af Undervisningsministeriet og offentliggørelse på skolens hjemmeside.

##### *Stk. 2*

Vedtægterne skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer med oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen, og hvis skolen har en næstformand, skal denne også oplyses. Bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser skal angives med maskinskrift eller anden letlæselig skrift.

##### *Stk. 3*

Den godkendte vedtægt, der offentliggøres på skolens hjemmeside, skal angive tidspunkt for skolens vedtagelse samt dato for ministeriets godkendelse og dato for offentliggørelse på hjemmesiden.

##### *Stk. 4*

Styrelsen skal i kun godkende vedtægter og vedtægtsændringer i følgende særlige tilfælde:

- Ved oprettelse af en ny skole
- Ved kombination med en anden skoleform, for eksempel en efterskole eller privat gymnasium, hvorved der fremkommer en såkaldt kombineret institution
- Ved sammenlægning med anden skole eller ved spaltning

Således vedtaget på bestyrelsesmøde d. 10.5.2019 og underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

GEDEBAKKEN 11, 3520

TRINE SCHOU

Formand

Charlotte K. Trojahn

CHARLOTTE WASH TROJAHN

TURVED 9 3520 FANUM

Næstformand

Janne Parsby

Janne Parsby

Tuekøret 7 3520 FANUM

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Foranstående vedtægt godkendes  
Undervisningsministeriet,  
Styrelsen for Undervisning og Kvalitet  
den 19/6 - 2019

P.m.v.

c.b.

