



Generalforsamlingsprotokol for Farum Lilleskole 2024

År 2024, den 31. maj kl. 17.00 – 18.30 afholdtes ordinær generalforsamling i Farum Lilleskole jf. vedtægternes §8.

Dagsorden

Pkt.	Emne
1	Velkomst v. forperson Jesper Holst
2	Valg af dirigent
3	Valg af protokolfører
4	Bestyrelsens beretning, v. forperson Jesper Holst (Bilag A)
5	Skolens beretning, v. skoleleder Karina Larsen (Bilag B)
6	Beretning fra tilsynsførende Gitte Baaring Hansen (Bilag C)
7	Præsentation af årsregnskab 2023, v. revisor Ole Nørrelund Hansen (Beierholm)
8	Præsentation af budget 2024 (til orientering), v. kasserer Morten Linde Sørensen
9	Valg af medlemmer til bestyrelsen
10	Valg af suppleanter til bestyrelsen
11	Forslag vedr. rengøringstillæg (Bilag D)
12	Forslag vedr. vedtægtsændringer (Bilag E)
13	Indkomne forslag
14	Eventuelt

Referat

Pkt. 1 Velkomst v. forperson Jesper Holst

Forperson Jesper Holst bød velkommen.

Pkt. 2 Valg af dirigent

Trine Schow blev valgt som dirigent.

Pkt. 3 Valg af protokolfører

Therese Kurland blev valgt som protokolfører.

Pkt. 4. Bestyrelsens beretning, v. forperson Jesper Holst

Se Bilag A, vedlagt.

Pkt. 5 Skolens beretning, v. skoleleder Karina Larsen

Se Bilag B, vedlagt.

En tilhører spurgte, hvad status er ift. dialog med naboerne. Skoleleder Karina Larsen berettede, at skolen har regelmæssige dialogmøder med en repræsentant fra naboerne.

Der sendes snart et fælles skriv til kommunen med henblik på et møde bestyrelse, kommune og naboer imellem. Hvordan kan vi hjælpe hinanden? Der er også dialog ift. byggefase 2.

Pkt. 6 Beretning fra tilsynsførende Gitte Baaring Hansen

Gitte kunne desværre ikke være til stede til generalforsamling. Der blev på aftenen henvist til tilsynserklæringen, som forud for aftenen var blevet sendt ud til alle samt lagt på hjemmesiden. Se Bilag C, vedlagt.

Pkt. 7 Præsentation af årsregnskab, v. revisor Ole Nørrelund Hansen (Beierholm)

Revisor understregede, at skolen trods et underskud i 2023 fortsat er i en positiv udvikling. Skolen er fortsat ny og under etablering. Det blev bemærket, at skolen har en positiv likviditet og ser frem til et 2024 med overskud. Årsrapport 2023 kan rekvireres ved kontakt til skolens kontor via mail, kontor@farumlilleskole.dk.

Pkt. 8 Præsentation af budget 2024 (til orientering), v. kasserer Morten Linde Sørensen

Skolen budgetterer med et overskud på kr. 238.000,- i 2024.

	2023	B2024
<hr/> Elevtal i alt	101	110
<hr/> Indtægter i alt	8.431.981	10.673.000
Undervisning i alt	-5.659.660	-7.052.000
Bygninger i alt	-2.155.679	-2.214.000
Administration mv.	-731.290	-823.000
<hr/> Udgifter i alt	-8.546.629	-10.089.000
<hr/> Finansielle poster i alt	-312.992	-346.000
<hr/> Årets resultat	-427.640	238.000

Bestyrelsen indstillede til, at størrelsen på skolepenge hævedes med kr. 100,- pr. måned pr. 1. august 2024. Der reguleres fortsat administrativt jf. nettoprisindeks hver 1. august.

Forslaget om at hæve skolepenge med kr. 100,- pr. måned blev vedtaget.

Pkt. 9 Valg til medlemmer af bestyrelsen

Bestyrelsen består af 7 medlemmer og 2 suppleanter, som alle vælges blandt forældrekredsen. Medlemmerne vælges for en 2-årig periode.

Følgende var på valg:

Jesper Christian Holst (genopstillede)

Charlotte Knagh Trojahn (genopstillede)

Janne Parsby (genopstillede)

Theresa Svane (genopstillede ikke)

Dertil trådte Martin Sand ud af bestyrelsen, da hans barn afslutter 9. klasse til sommer. Hans resterende periode er 1 år.

Theis Mørch Mønsted blev valgt til bestyrelsen for en 2-årig periode.

Julie Thorsell blev valgt til bestyrelsen for en 1-årig periode (i forlængelse af Martin Sands periode).

Pkt. 10 Valg af suppleanter til bestyrelsen

Lena Mørk og Nanna Johannesen blev valgt som suppleanter

Pkt. 11 Forslag vedr. rengøringstillæg

Se Bilag D. Bestyrelsen understregede, at tillægget ikke vil ændre sig, hvis skolens areal øges.

Skriftlig anonym afstemning blev foretaget:

7 stemte for forslag A.

21 stemte for forslag B.

0 stemte for forslag C.

Forslag B blev vedtaget.

Vedtægtsændring

Se Bilag E. Ændringen blev vedtaget.

Indkomne forslag

Der var ingen indkomne forslag.

Eventuelt

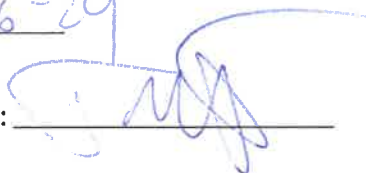
Der var ikke noget til eventuelt.

Generalforsamlingsprotokol godkendt af dirigent Trine Schow.

Dato:

12/6-24

Underskrift:



Bilag A - Formandsberetning – femte skoleår 2023/24

Jeg vil gøre noget lidt anderledes i år sammenlignet med de forrige par beretninger. Som regel bruger jeg en del tid på det praktiske og hvad der er udrettet af gode ting i årets løb samt hvad vi har mødt af udfordringer i forhold til eksempelvis etableringen af skolen, flytninger, ude- og indearealer, trivsel, forældreengagement og lignende. Nu når vi skolens femte aktive år, og er dermed rundt regnet halvvejs i en typisk “etablerings-rejse” for en ny lilleskole - i hvert fald hvis man spørger folk med erfaring for den slags. Det tager cirka 10 år at opnå en bæredygtig og stabil skoledrift. Så vi er med andre stadig i fuld sving med at blive en etableret skole.

Derfor vil jeg gerne benytte lejligheden her ved halvvejs-etableringsmærket, til at dvæle lidt ved vores værdier som skole og minde mig selv, bestyrelsen, forældre og generalforsamlingen om, hvorfor vi valgte at starte skolen i det hele taget. Og hvorfor vi nok i endnu højere grad end tidligere mener, at skolens vision udfylder et hul i det samfund, der omgiver os.

Tager man et kig ind på skolens hjemmeside og læser om vores værdier, vil man se at det handler meget om trivsel, trykthed, nærvær og aktiv læring både ude og inde. Vi har valgt at have små klasser, og kun eet spor så skolen er overskuelig for både børn og voksne og så relationer kan spire på tværs af årgange såvel som i de enkelte klasser. Vi har også valgt at indrette dagene med tema-timer, mere projektbaseret undervisning, udeskole, samt mere kreativ og musisk undervisning. Det vælger vi fordi forskning viser at den aktive læring hjælper med til at fæstne nye kompetencer i hjernen sammenlignet med mere traditionel, stillesiddende læring. Sidstnævnte passer til nogle børn, og de børn er der bestemt også plads til på Farum Lilleskole - men grundet det lille, overskuelige og trygge miljø favner vi samtidig en bredere form for læring, der gavner flere børn. En læring som går hånd i hånd med trivsel.

Med dette korte oprids af vores værdier som skole er det selvfølgelig relevant at vi spørger os selv og hinanden om vi så lever fuldgældigt op til dem og har nok fokus på dem. At realisere sådanne ambitioner er ikke let, og jeg tror at værdierne kræver lige så meget tid og fokus at etablere grundigt, som det gør at etablere de fysiske rammer om skolen - og så fortsætter det naturligvis ud over de 10 år.. Der er således også på værdisiden et arbejde der pågår.

I bestyrelsen har vi høje forventninger til os selv og til skoleledelsen, for at realisere vores ambitioner. Vi vil, som hidtil, fortsat lægge os i selen for at stå bag visionen og værdierne og vi vil bakke ledelsen op i implementeringen af dem. Men, og det er et vigtigt men, det kan ikke gøres af bestyrelsen alene. Et ambitiøst værdisæt for en skole er ikke noget der kan hvile på et, eller nogle få, individer. Det er et fælles ansvar. Når man skriver sit barn op til Farum Lilleskole skriver man således ikke kun barnet op, men også sig selv som forælder. Et forpligtende valg. Et forpligtende fællesskab. For vi laver mange ting sammen på Farum Lilleskole. Vi holder arbejdsdage. Vi har en række udvalg, eksempelvis omkring ude- og indearealer, som alle sørger for specifikke og utrolig vigtige områder af skolens hverdag. Vi har frivillige der sørger for pasning eller undervisning på personaledage, dagsture og hytteture, IT-infrastruktur, bestyrelsesarbejde, og en masse andet forhåndenværende. Og vi gør ikke kun disse ting fordi de er strengt nødvendige for en skole under opbygning. Vi gør det faktisk også fordi det er rigtig, rigtig hyggeligt og enormt givende. Jeg kan uden at spørge, tale på vegne af bestyrelsen når jeg siger at vi oplever super god stemning på arbejdsweekender, en fælles vilje til at gøre en forskel for vores børns hverdag, og et gåpåmod, som jeg ikke tror kan matches på andre skoler. Det fællesskab, der bliver skabt forældre imellem når vi engagerer os med hinanden er nemlig akkurat lige så vigtigt som det fællesskab vores børn skaber med hinanden og med lærerne. Og så er det faktisk en udtrykt del af skolens vision

hvor vi på hjemmesiden også har dedikeret en separat side til det gode forældreskab på Farum Lilleskole. Når vi kender hinanden som forældre så er afstanden til hinanden og vores børn også kortere, og vi kan bedre sætte os ind i den hverdag vores egne unger færdes i. Vi kan bedre håndtere eventuelle konflikter børnene imellem, når de opstår, fordi vi kender hinanden og vi kender børnene. Det er mere forpligtende - og som sagt en del af vores vision. Og så er det super fedt at engagere sig og man får så meget igen af den investering.

Derfor er det vigtigt at arbejdsweekender, personaledage, og andre begivenheder der kræver vores engagement som forældre, ikke ses som noget skolen må tage sig af, eller som sure pligter, men som en chance for at være med i vores børns hverdag og lære noget om deres hverdag, måske lære deres kammerater bedre at kende - alt sammen til fælles bedste. Og okay - forælder-rengøring var relativt træls, så det tog vi også ved lære af.

Min beretning i år er altså primært et slag for fællesskabet, og en understregning af hvor vigtigt det er at vi fortsat engagerer os og er med til at skabe den fantastiske skole vi gerne vil have. Sammen.

En anden værdimæssig ting jeg har valgt at tage med i dag er skærme og digitale medier. Jeg lægger som formand og som far ikke skjul på at jeg ser Farum Lilleskole som en lille enklave i en verden, der lider af overforbrug og afhængighed af skærme. Jeg følger aktivt med i debatten og ser en større og større mængde litteratur udkomme, som beskriver genvordighederne ved vores eget og vores børns, store afhængighed af smartphones og sociale medier. Der er ikke ret meget godt at sige om den slags, må jeg erkende. Derfor har vi også en ret restriktiv politik for telefoner, smartwatches o.lign. på skolen som gør at børnene skal aflevere devices når skoledagen starter og først får dem igen når de tager hjem, om det så er lige efter skole eller efter SFO/klub tid. Mobiltelefoner, smartwatches og tablets hører ikke hjemme i skole og sfo tid, og kan kun bruges i undervisningen hvis lærerne vurderer det. Desværre kan det være svært at håndhæve politikken i dagligdagen, og der er brug for at vi som forældre bakker personalet op om, at mobilene ikke kommer frem i skoletiden. Derfor vil vi gerne appellere til forældrekrederen om at bakke op så børnene er med på vigtigheden i at mobilen ikke er tilgængelig i skole/SFO/klub tiden. Det håber vi på jeres støtte i.

Så langt værdierne. Og så vil jeg til slut alligevel lige tillade mig kort at berette om status for etablering af skolen. Vi har så småt igangsat arbejdet med anden fase af byggeri, og vil snart lægge nogle tegninger af hvordan vi på nuværende tidspunkt ser den færdige skole, op på hjemmesiden. Grundet økonomi kan vi ikke bygge helt færdigt i fase 2, men sigter mod at tilføje lokaler på 1. Sal på 2-3 af de nuværende fløje, således at vi får lokaler nok til alle klassetrin samt ekstra lokaler, enten til faglokaler, administration og/eller SFO. Fase 2 forventes eksekveret til sommer 2025 således at bygningerne står klar til skolestart 2025. Dette byggeri forudsætter en ret disciplineret økonomistyring hvorfor vi fortsat i bestyrelsen holder meget tæt øje med særligt likviditeten som følges på månedlig og kvartalsvis basis. Vi har lært meget af første fase, og har denne gang også fået kompetente kræfter om bord til rådgivning samt til at håndtere entreprisen. Det glæder vi os til at kommunikere mere om i løbet af næste skoleår som vi i den grad glæder os til at opleve sammen med jer alle sammen.

Jeg kan ikke afslutte en årsberetning uden at rette en stor tak til både personale og skoleledelse for utrættelig og dedikeret indsats året igennem. Arbejdsopgaverne skifter gradvist karakter fra etablering over imod drift, og jeg er til stadighed imponeret over hvordan det håndteres. Jeg glæder mig til det fortsatte samarbejde. Og jeg glæder mig til at byde nye bestyrelsesmedlemmer og suppleanter velkommen.

Jesper Holst
Formand, Farum Lilleskole

Bilag B - Skolens beretning v. skoleleder Karina Larsen

Vi er ved afslutningen af vores andet skoleår på vores nye skole. Det er dejligt at være her og dejligt at vide, at vi skal blive. Det giver en rar ro. Vi kender alle bedre til rammer og rutiner og mere er blevet til "plejer".

På trods af mere overskud i hverdagen er vi stadig nye. Det fortæller bl.a. vores revisor og vores netværk i Lilleskolelandet at vi er, indtil vi er 10 år gamle. Det føles på samme tid både som lang tid, men faktisk også som noget godt, for det er okay, at vi ikke er på plads med det hele, og der er ingen grund til at undskylde for, at vi er på vej med nogle ting.

Indenfor og udenfor:

Der sker hele tiden nyt. Klasseværelserne og møblelementet ligner mere skole - nogle har endda ytret, at man kunne komme til at tænke "kedeligt", fordi det er blevet mere strømlinet:-) Det er en fin balance ikke at komme til at ligne en almindelig skole alt for meget.

Vi må gerne skille os ud - vi skal faktisk helst skille os ud - både i skolens udformning og indhold. Vi er glade for at have arvet 'ægte' skolemøbler, og så er vi selv blevet så gamle, at vi kan give videre. Det føles også godt at kunne give tilbage i skolefællesskabet.

Udearealerne er fortsat i proces. Jordbunken har gennem lang tid været en større udfordring, som har fået meget taletid på diverse møder, men som pludselig med gode menneskers hjælp var væk!

Udearealerne i øvrigt er vi med god hjælp fra bestyrelse og forældre også kommet rigtig godt videre med. Det er særlige dage for personalet, når de kommer på arbejde mandag efter en arbejdsweekender, for der er altid sket en hel masse spændende ting.

Arbejdet i bestyrelsen er fortsat præget af enorm arbejdsomhed (dog med en mindre mødekadence) stort engagement og gå på mod. Vi bruger lige nu tid på at planlægge byggefase 2.

Tak fordi I er så mange, der byder ind og støtter op til arbejdsweekender og i vores forældre arbejdsteam. Vi synes, at vores forældre teams fungerer rigtig godt. Nogle af arbejdsopgaverne i udvalgene skal justeres lidt.

Tak til bestyrelse for godt samarbejde og til tovholdere på diverse projekter som f.eks. inde- og udeudvalgene.

Skoletid:

Personalet har høje ambitioner på børnenes vegne - både i kernefagene og i tværfaglige projekter. Vi øver os i sammen ikke at "hoppe for højt", som er blevet et slogan i personalegruppen. For det er godt med ambitioner, men vi skal alle kunne være i det og somme tider er mindre faktisk også bare helt rigtigt og meget godt.

Siden vi rykkede ind i vores egne bygninger, mærkes en anden ro og et andet overskud. Et overskud der kan bruges til at sætte endnu større spot på udvikling af skolen og vores værdier.

Jeg synes, vi er godt på vej, og jeg oplever at flere og flere af vores visioner foldes ud. Jeg oplever i hverdagen glade børn, der trives og har det sjovt med at være i skole. Det er den vigtigste forudsætning for læring. Er der noget, der driller, så sætter vi ind og hjælpes ad med at komme videre. Jeg oplever generelt en stor opbakning hjemmefra og al god vilje fra samtlige personaler til at få tingene til at lykkes. Vi vil jeres børn det allerbedste både socialt og fagligt. Det er vigtigt for os, at de har det godt og at de lærer en masse.

Den legende læring fylder mere og mere i løbet af en skoledag. Jeg ser tit børn, som er ude på posteløb, lave skriblerier med tal eller bogstaver på torvet, bygge ting, der kan bruges i vores eget udeområde. Jeg elsker at gå gennem klasserne og se deres kreative produktioner. Der synes at være en god vekselvirkning mellem de kernefaglige arbejder og kreative tilgange. Kan vi gøre det endnu bedre? Ja, det kan man jo altid, men jeg synes, at vi er godt på vej.

Vi begynder at tage det nære udeområde mere på os:

Det er sjovt at gå gennem klasserne, når eleverne fordyber sig i arbejdet. Her kan man finde børn, der ligger på gulvet og tegner, sidder i sofaen og læser eller f.eks. sidder på Torvet og regner. Der skyder nye små køkkenhaver op bag SFO'en og børnene går meget op i at huske at vande og holde orden omkring det, de selv har været med til at gro. Selv ærteplanterne får et skvæt vand på vej hjem fra skole, hvis det ikke er nået i løbet af dagen. Det er skønt, når børnene er med til at tage ansvar.

Den røde tråd, der snor sig fra skole til SFO-tid bliver tykkere og tykkere. Det er herligt at få en bid kenyansk mad om eftermiddagen, når 2.3. klasse har arbejdet med Kenya i løbet af morgen- og formiddagstimerne. Det er skønt at se børnene "tjene penge" på praktisk arbejde, så de kan spare penge sammen for at emigrere til Amerika. Vores nye SFO-damer har været skønne at byde indenfor, og de har klaret det super godt at lære et helt nyt sted at kende samtidig med at de har kørt gode aktiviteter, pustet til udelivet og lavet skøn mad. Dejligt er det også, at Mikael nu er tilbage i folden.

Oftere og oftere drager klasser afsted på tur - i lokalsamfundet på museum eller f.eks. til sportsaktiviteter. Eller videre omkring på museum eller besøg på Christiansborg eller lignende. Og vi skal endnu mere på tur til næste år.

Det nye i år er, at vi for første gang sender 9. klasserne gennem afgangsprøvemøllen. Det starter i morgen! Det er noget af en milepæl at nå.

I år har vi fået etableret vores elevråd og vi er nu inviteret med i Furesøs Fælles Elevråd, som vi skal være en del af til næste skoleår.

Vi har på både bestyrelsesniveau - og i personalegruppen besluttet, at vi skal have et fælles overordnet fokus på "Udeskole og udeaktiviteter". Vi er også lige nu i proces med at lande en partnerskabsaftale. Det betyder, at vi modtager et kommunalt tilskud til at drive SFO og at vi indgår i et samarbejde om netop udeskole og udeliv på forskellig vis med interessenter på tværs af kommunen. Det ser vi frem til.

Det bliver endnu et spændende år, vi går i møde, hvor vi skal have et særligt udeskolefokus og udvide vores kreds af samarbejdspartnere i forbindelse hermed.

Et helt nyt tiltag er vores idrætsdage, som kommer til at erstatte den ugentlige idrætsundervisning. En dag om måneden står for alle skolens børn i idrættens tegn. Idrætsdage med forskellig tematik. Det kommer I til at høre meget mere om og vi glæder os til at komme igang.

Vi kickstarter skoleåret med en fælles lejrskole for alle elever og personale. Det bliver en skøn måde at komme igang. Det glæder vi os også meget til.

Derudover vil betyrelses arbejdet være særlig dedikeret til at lande byggefase 2.

Fra mig skal der lyde en stor tak til bestyrelsen for godt arbejde. Vi takker for indsatsen til Theresa og Martin, som udgår af bestyrelsen. Tak til alle personaler for at holde vind i sejlene og føre skibet sikkert videre både i SFO og skole og velkommen tilbage til Mikael og endelig en stor tak til Therese for at holde styr på de løse ender.

Bilag C - Tilsynserklæring for skoleåret 2023/2024 for Farum Lilleskole:

1. Skolens navn og skolekode

Skolekode: 281276	Skolens navn: Farum Lilleskole
----------------------	-----------------------------------

1.1 Navn på den eller de tilsynsførende

Gitte Baaring Hansen

2. Angivelse af datoer for tilsynsbesøg samt i hvilke klasser og fag, tilsynet har overværet undervisningen, på de enkelte datoer.

Efter lov om friskoler og private grundskoler § 9 d, skal den tilsynsførende overvære undervisningen i et omfang afstemt efter skolens størrelse, svarende til mindst én hel skoledag, overvære undervisningen inden for hvert af de fagområder, som folkeskolens fagkreds naturligt kan opdeles i, drøfte indholdet af skolens undervisningsplaner med skolens leder og lærere og vurdere det anvendte undervisningsmateriales faglige og pædagogiske kvalitet.

Dato	Klasse	Fag	Fagområde	Tilsynsførende
09-11-2023	0-5.kl.	Morgensang	Praktiske/musiske fag	Gitte Baaring Hansen
09-11-2023	1.kl.	Krea	Praktiske/musiske fag	Gitte Baaring Hansen
09-11-2023	4.-5.kl.	Dansk	Humanistiske fag	Gitte Baaring Hansen
09-11-2023	8.-9.kl.	Tema/Historie	Humanistiske fag	Gitte Baaring Hansen
09-11-2023	8.-9.kl.	Geografi	Naturfag	Gitte Baaring Hansen
09-11-2023	6.-7.kl.	Dansk	Humanistiske fag	Gitte Baaring Hansen
09-11-2023	4.kl.	Engelsk	Humanistiske fag	Gitte Baaring Hansen
03-04-2024	8.-9.kl.	Matematik	Naturfag	Gitte Baaring Hansen
03-04-2024	2.-3.kl.	Matematik	Naturfag	Gitte Baaring Hansen
03-04-2024	2.-3.kl.	Tema/filosofi/religion	Humanistiske fag	Gitte Baaring Hansen
03-04-2024	8.-9.kl.	Dansk	Humanistiske fag	Gitte Baaring Hansen
03-04-2024	6.-7.kl.	Engelsk	Humanistiske fag	Gitte Baaring Hansen
03-04-2024	6.-7.kl.	Tema/religion	Humanistiske fag	Gitte Baaring Hansen

03-04-2024	6.-7.kl.	Tysk	Humanistiske fag	Gitte Baaring Hansen
------------	----------	------	------------------	----------------------

2.1 Beskrivelse af tilsynsbesøg

Jeg har i løbet af skoleåret 2023/2024 besøgt skolen 3 gange og har overværet undervisning i alle fagområder og på alle trin. Jeg er ved mine besøg blevet mødt af stor åbenhed fra lærere, elever og skolens ledelse og har fået et godt billede af undervisningen.

Skolen er stadig relativt ny, og personalet arbejder med at få skolens nye lokaler til at fremstå indbydende og undervisningsegnete - i samarbejde med elevernes forældre. I forhold til sidste skoleår, hvor skolen tog sine egne, nye bygninger i brug, er der sket en del positivt i forhold til undervisningslokalernes indretning og det fysiske undervisningsmiljø.

Jeg har fulgt Farum Lilleskole siden skolens start og oplever stadig, at der sker meget nyt i forhold til at blive tydeligere omkring skolens undervisningsmål, samt gennemførelse og planlægning af undervisningen. Her kan fremhæves de af lærerne udarbejdede årsplaner, som i langt overvejende grad er fyldige og beskriver undervisningen godt.

Skolens elevtal er stadig stigende, så der nu er selvstændige klasser på 0. og 1. klassestrin. Der samlæses stadig på de øvrige klassestrin, hvilket udfordrer til differentiering i undervisningen. Undervisningsdifferentiering beherskes fint af lærerne.

I år har skolen for første gang elever på 9.klassestrin, som i skrivende stund gennemfører Folkeskolens Afgangsprøver.

3. Foregår undervisningen udelukkende på dansk i alle fag, sprogfag undtaget?

Ja

Efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. § 2, stk. 3 er undervisningssproget i en fri grundskole dansk, dog er undervisningssproget i de tyske mindretalsskoler tysk. § 6 a Skolens lærere skal beherske dansk i skrift og tale, dette gælder dog ikke lærerne ved de tyske mindretalsskoler eller ved skoler, der har fået godkendt et andet undervisningssprog end dansk.

3.1 Uddybning

4. Står undervisningen inden for det humanistiske fagområde mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen?

Ja

Efter lov om friskoler og private grundskoler § 9 d, skal den tilsynsførende, overvære undervisningen i et omfang afstemt efter skolens størrelse, svarende til mindst én hel skoledag, overvære undervisningen inden for hvert af de fagområder, som folkeskolens fagkreds naturligt kan opdeles i, drøfte indholdet af skolens undervisningsplaner med skolens leder og lærere og vurdere det anvendte undervisningsmateriales faglige og pædagogiske kvalitet.

4.1 Uddybning

Jeg har set følgende eksempler på undervisning:

Dansk i 4/5.kl.

Klassen arbejde med roman: læsning, fortolkning, snak om indholdet, udarbejdelse af "foldebøger". Derefter individuelt arbejde med grammatik, håndskrivning og skrivning af mindre historier. Undervisningsmateriale: kombination af forlagsproduceret, alderssvarende materiale og lærerproduceret undervisningsmateriale.

Historie i 8/9.kl.

Tema: 1. Verdenskrig. Der blev arbejdet med tidslinje og en række fagbegreber, der var relevant for emnet.

Undervisningsmateriale: forlagsproduceret materiale.

Dansk 6/7.kl.

Timen begyndte med lærergennemgang og samtale i klassen om humorteorier. Derefter individuelt arbejde med opgaver og læsning om humor.

Materiale: Alderssvarende materiale fra DanskLærerforeningen.

Engelsk 4.kl.

Klassen arbejdede med "beklædningsgenstande" i en legepræget undervisningsform.

Tema/filosofi/religion i 2/3.kl.

Klassen arbejdede i grupper med materialet "Den godeste Robot". Der blev arbejdet med ord og begreber som "pligt", "dilemma", "etik" mv. med udgangspunkt i forskellige filosofiske retninger.

Dansk 8/9.kl.

Emne: billedanalyse. Epoke: Det moderne Gennembrud. Eleverne arbejdede med at beskrive, fortolke, analysere og perspektivere.

I slutningen af timen skulle eleverne orienteres om, at der skulle vælges fordybelsesområde, og at eleverne snart skulle trække opgaver til afgangsprøverne.

Engelsk 6/7.kl.

Samtalecirkel om "holidays" efter individuel forberedelse.

Tema/Religion i 6/7.kl.

Opsamling på de store religioner (repetition) og derefter optakt til nyt tema om naturreligioner.

Tysk 6/7.kl.

Interview i makkerpar med "Idenditetskort" - hvem er du?

5. Står undervisningen inden for det naturfaglige fagområde mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen?

Ja

Efter lov om friskoler og private grundskoler § 9 d, skal den tilsynsførende, overvære undervisningen i et omfang afstemt efter skolens størrelse, svarende til mindst én hel skoledag, overvære undervisningen inden for hvert af de fagområder, som folkeskolens fagkreds naturligt kan opdeles i, drøfte indholdet af skolens undervisningsplaner med skolens leder og lærere og vurdere det anvendte undervisningsmateriales faglige og pædagogiske kvalitet.

5.1 Uddybning

Jeg har set følgende eksempler på undervisning:

Geografi 8/9.kl.

Der blev arbejdet med jordbundsanalyser - teoretisk og praktisk i forsøg

Matematik 8/9.kl.

Teoretisk gennemgang af formler for diverse firkanter.

Materiale: forlagsproduceret grundbøger (på to niveauer - 8. og 9.kl.) samt formelsamling.

Matematik 2/3.kl.

Indførelse af, for eleverne, nyt begreb: Statistik.

Klassen arbejdede med søjle- og pindediagrammer efter fælles optakt.

Materiale fælles afsæt i Online materiale, hvorefter eleverne arbejdede med emnet på 2. og 3.kl. niveau i forlagsproducerede grundbøger.

6. Står undervisningen inden for det praktisk-musiske fagområde mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen?

Ja

Efter lov om friskoler og private grundskoler § 9 d, skal den tilsynsførende, overvære undervisningen i et omfang afstemt efter skolens størrelse, svarende til mindst én hel skoledag, overvære undervisningen inden for hvert af de fagområder, som folkeskolens fagkreds naturligt kan opdeles i, drøfte indholdet af skolens undervisningsplaner med skolens leder og lærere og vurdere det anvendte undervisningsmateriales faglige og pædagogiske kvalitet.

6.1 Uddybning

Jeg har overværet følgende eksempler på undervisning:

Fælles morgensang for 0.-5.klasse

Eleverne mødtes til fællessang og fælles beskeder

"Krea" i 1.kl.

Kompetenceområder: farvelære (hvilke signaler giver forskellige farver) og teknik (kridttegning, brug af skabelon)

7. Står elevernes standpunkt i dansk mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen?

Ja

7.1 Uddybning

8. Står elevernes standpunkt i matematik mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen?

Ja

8.1 Uddybning

9. Står elevernes standpunkt i engelsk mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen?

Ja

9.1 Uddybning

10. Fører skolen til prøve i historie?

10.3 Uddybning

11. Står skolens samlede undervisningstilbud ud fra en helhedsvurdering mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen

11.1 Uddybning

Ja, det er mit klare indtryk, at skolens undervisningstilbud står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Jeg bygger denne konklusion på de indtryk og observationer, jeg har fået ved mine besøg på skolen, gennem samtaler med lærere og ledelse, ved gennemlæsning af lærernes årsplaner samt skolens hjemmeside. hvor der henvises til folkeskolens fagmål.

Undervisningen er organiseret i en vekslen mellem kernefag (dansk, matematik, engelsk, tysk mv.), samt temafag, hvor alle skolens øvrige fag er repræsenteret.

12. Forbereder skolen efter sit formål og i hele sit virke eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre?

12.1 Uddybning

13. Udvikler og styrker skolen elevernes demokratiske dannelse?

13.1 Uddybning

I temafag tages aktuelle, samfundsmæssige begivenheder op, når det er relevant for elevgruppen.

14. Udvikler og styrker skolen elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder?

Ja

14.1 Uddybning

Tonen på skolen er præget af tillid, ordentlighed og gensidig respekt.

Helt konkret oplevede jeg en konfliktsituation mellem elever, som efterfølgende førte til en samtale i klasserne om skolens værdigrundlag, som retningslinje for kommende situationer.

15. Benytter skolen kønsopdelte aktiviteter i undervisningen?

Nej

15.1 Uddybning

16. Arbejder skolen løbende med at sikre kønsligestilling på skolen?

Ja

16.1 Uddybning

17 Har skolens elever dannet elevråd eller varetager eleverne på anden demokratisk måde deres fælles interesser vedrørende skolen?

Ja

17.1 Uddybning

Skolen har et formaliseret elevråd med fast mødestruktur og dagsorden med faste og ad hoc punkter. Eleverne inddrages her i konkrete forhold, der vedrører alle elever og klasser. Skolens ledelse deltager i møderne, så beslutninger bliver realistiske og kommer videre i skolens hverdag.

Dagsordenerne behandles i klasserne inden mødet, så elevrådsmedlemmerne kan videreføre de øvrige elevers holdninger.
Eksempler på emner: Toiletforhold, organisering af pauserne, "Hold FLS ren", planlægning af fælles sommerfest.

19 Har skolen en praksis, der understøtter, at de ansatte efterlever deres skærpede underretningspligt, fx ved at have beskrevne procedurer?

Ja

19.1 Uddybning

Leder og lærere samarbejder om eleverne. Der samarbejdes i øvrigt med PPR i skolernes hjemmekommuner, primært Furesø Kommune, hvor der afholdes møder om elevers behov og muligheder for støtte, underretninger mv.

20 Sikrer skolen, at de ansatte ved, at den skærpede underretningspligt er personlig?

Ja

20.1 Uddybning

Ledelsen har orienteret lærerne, der kender procedurer for underretninger. Oftest foregår underretninger i et samarbejde mellem flere lærere, ledelsen og forældre.
Lærerne er orienteret om, at den skærpede underretningspligt er personlig.

21. Donationer

Har skolen i det foregående regnskabsår modtaget en eller flere donationer som tilsammen overstiger 20.000 kr. eksklusive moms fra samme donator?

Nej

21.1 Oplys navn og adresse og beløb i kr. eksklusive moms i forbindelse med donatorer, der har givet en eller flere donationer, der tilsammen overstiger 20.000 kr. eksklusive moms. Donationerne kan være givet som kontantbeløb, varer, tjenesteydelser mv.

Navn	Adresse	Beløb i kroner
------	---------	----------------

21.2 Angiv den samlede størrelse af alle donationer i kr. eksklusive moms.

15000,00 kr.

22. Tilsynets sammenfatning

Sammenfattende kan jeg på baggrund af årets observationer og tilsyn konkludere, at skolens undervisning står mål med det, der almindeligvis kræves i folkeskolen, og at skolen forbereder eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre.

Det er tydeligt, at der er mere overskud til at tænke anderledes og arbejde eksperimenterende med undervisningen, nu, hvor skolen er mere etableret.

Jeg stopper som tilsynsførende efter dette skoleår og vil ønske skolen alt godt fremover.



Bilag D - Rengøringstillæg

Forslag til generalforsamling den 31. maj 2024, jf. punkt 11

Baggrund

Ved sidste generalforsamling blev et midlertidigt rengøringstillæg på 223 kr pr. barn/mdr. besluttet. Dette tillæg udløber ved afslutningen af det nuværende skoleår.

Dertil kalder skolens dagligdag stadig på flere tiltag, som vil skabe nogle bedre rammer for alle skolens børn. Disse tiltag er skolen i dag begrænset i at udfylde pga. den økonomiske ramme vi har på vores forholdsvis nye skole. Rengøringstillægget indbringer ca. en kvart million pr år.

Bestyrelsen stiller derfor med dette forslag med tre forskellige muligheder for rengøringstillægget. Der stemmes derfor for enten A, B eller C.

Bestyrelsen henstiller til **Forslag B** da vi som skole ønsker at kunne allokere flere midler til at udvide nogle af de visioner og principper som skolen bygger på. Det gælder i særdeleshed at have et kreativt og meningsfuldt læringsmiljø både ude og inde, samt tilbyde undervisning, der tager udgangspunkt i forskning. Skolens drift er en tillæring som vi hele tiden bliver klogere på og den vil stadig udvikles de kommende år, hvorfor vi ønsker at genoverveje tillægget årligt.

Forslag A: Rengøringstillægget gøres permanent.

På baggrund af ovenstående stiller bestyrelsen et forslag om, at det midlertidige rengøringstillæg på 223 kr pr. barn/mdr. gøres permanent og dermed frigiver økonomi i det eksisterende budget til at opfylde ovenstående ønsker.

Forslag B: Rengøringstillægget fortsættes som midlertidigt tillæg for et år ad gangen.

Rengøringstillægget på 223 kr pr. barn/mdr. bibeholdes for det kommende skoleår, men genovervejes på næste års generalforsamling.

Forslag C: Rengøringstillægget bortfalder.

Rengøringstillægget bortfalder og den daglige rengøring inkluderes som en del af skolens budget.

Vælges A eller B indexreguleres beløbet på lige fod med skolepengene pr. 1. aug.



Bilag E - Vedtægtsændringer

Forslag til generalforsamling den 31. maj 2024, jf. punkt 12

Vedtægtsændring til paragraf 8 om generalforsamling og indkaldelse. Kun de dele hvor der stilles forslag om ændring er præsenteret nedenfor.

Vedtægtsændringer kræver ifølge vedtægterne §12 et flertal, på to på hinanden følgende generalforsamlinger.

Nuværende:	Ændres til følgende:
<p style="text-align: center;">Generalforsamling §8</p> <p>Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i løbet foråret. Den nyvalgte bestyrelse konstituerer sig umiddelbart herefter. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen til skolekredsens og forældre-kredsens medlemmer med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:</p> <p>Valg af dirigent</p> <ol style="list-style-type: none">1. Valg af protokolfører2. Bestyrelsens beretning3. Bestyrelsen forelægger den reviderede årsrapport til orientering4. Bestyrelsen fremlægger budgettal for det kommende år til orientering og godkendelse af skolepengenes størrelse5. Valg af bestyrelsesmedlemmer6. Valg af suppleanter7. Indkomne forslag8. Evt. <p>Stk. 3 Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest 3 uger inden datoen for den ordinære generalforsamling, og de skal bekendtgøres for skolekredsen og forældre-kredsen ved indkaldelsen til generalforsamlingen.</p>	<p style="text-align: center;">Generalforsamling §8</p> <p>Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i løbet af foråret. Den nyvalgte bestyrelse konstituerer sig umiddelbart herefter. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen til skolekredsen og forældre-kredsens medlemmer med mindst 5 ugers varsel.</p> <p>Stk. 3 Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest 3 uger inden datoen for den ordinære generalforsamling, og de skal bekendtgøres for skolekredsen og forældre-kredsen med dagsorden senest 1 uge før generalforsamlingen finder sted. Dagsorden indeholder som minimum følgende:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Valg af dirigent2. Valg af protokolfører3. Bestyrelsens beretning4. Bestyrelsen forelægger den reviderede årsrapport til orientering5. Bestyrelsen fremlægger budgettal for det kommende år til orientering og godkendelse af skolepengenes størrelse6. Valg af bestyrelsesmedlemmer7. Valg af suppleanter8. Indkomne forslag9. Evt.